

## 春日井市出産・子育て応援交付金事業実施要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、伴走型相談支援及び出産・子育て応援給付金の一体的実施事業実施要綱（令和4年12月26日付け子発第1226第1号。厚生労働省子ども家庭局長通知。以下「局長通知」という。）に基づき、妊娠届出時から妊婦や子育て家庭に寄り添い、出産・育児等の見通しを立てるための面談や継続的な情報発信等を行うことを通じて、必要な支援につなぐ伴走型相談支援の充実を図るとともに、出産・子育て応援給付金の支給を行う経済的支援を一体として実施する、出産・子育て応援交付金事業（以下「事業」という。）について、必要な事項を定める。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 伴走型相談支援 妊婦又は産婦に対し、出産・育児等の見通しを立てるため、アンケート及び対面による面談（以下「面談等」という。）を行い、安心して出産・育児ができるよう、様々なニーズに即した支援を行うものをいう。
- (2) 出産・子育て応援給付金 出産応援給付金及び子育て応援給付金をいう。
- (3) 出産応援給付金 妊娠の届出をした妊婦（産科医療機関等を受診し、妊娠の事実を確認した者又は妊娠していることが明らかである者に限る。）であって面談等を行ったものに支給する給付金をいう。
- (4) 子育て応援給付金 児童を養育する者（以下「養育者」という。）であって面談等を行ったものに支給する給付金をいう。

(伴走型相談支援を行う時期)

第3条 面談等は、次に掲げる時期に行う。

- (1) 妊娠届出時

(2) 妊娠8か月前後（妊婦が面談を希望する場合等に限る。）

(3) 出生届出後

（面談等の実施内容）

第4条 面談等の実施内容は、次の各号に掲げる時期の区分に応じ、それぞれ当該各号に定めるものとする。

(1) 妊娠届出時 妊娠期から出産後までの見通し、過ごし方、利用できるサービス等について、妊婦に寄り添って確認するもの

(2) 妊娠8か月前後 育児を学ぶ教室等の紹介を行うとともに、出産に向けての心構え、産前産後の過ごし方、出産準備、産後の必要な手続き及び利用できるサービス等について、妊婦に寄り添って計画を立てていくもの

(3) 出生届出後 産後に利用できる支援サービス等について紹介し、必要に応じて利用を案内するとともに、出産後の育児の悩みや疲れ等に対し、養育者に寄り添って相談支援を行うもの

（支給要件等）

第5条 市長は、市内に居住し、かつ、住民基本台帳法（昭和42年法律第81号）に規定する市の住民基本台帳に記録されている者であって、別表の給付金の区分に応じ、同表の支給対象者の欄に定めるものに対し、同表の支給額の欄に定める額の出産・子育て応援給付金を支給する。

（申請及び支給決定）

第6条 出産・子育て応援給付金の支給を受けようとする者は、次の各号の給付金の区分に応じ、それぞれ当該各号に定める様式により、市長に申請しなければならない。

(1) 出産応援給付金 出産応援給付金申請書（請求書）（第1号様式）

(2) 子育て応援給付金 子育て応援給付金申請書（請求書）（第2号様式）

2 市長は、前項の規定による申請があったときは、速やかにその内容を確認の上、支給を決定し、申請者に通知するものとする。

3 前項の決定による支給は、第1項の申請書に記載された口座に振り込むこと  
によって行うものとする。ただし、申請者が金融機関に口座を開設していない  
こと、金融機関から著しく離れた場所に居住していることその他口座に振り込  
むことによる支給が困難な場合にあつては、市の窓口で現金を交付することに  
よって行うものとする。

(申請期限)

第7条 出産・子育て応援給付金の申請は、次の各号の給付金の区分に応じ、そ  
れぞれ当該各号に定める期限までに行うものとする。ただし、やむを得ない場  
合として市長が認める場合は、この限りでない。

(1) 出産応援給付金 妊娠に係る子の出生日（別表出産応援給付金の項支給対  
象者の欄第2号及び第3号に該当する者にあつては、令和5年7月31日）

(2) 子育て応援給付金 養育する児童が3歳に達する日の前日（（別表子育て  
応援給付金の項支給対象者の欄第2号に該当する児童を養育する者にあつて  
は、令和5年7月31日））

(支給決定の取消し)

第8条 市長は、第6条第2項の規定による支給決定を行った後、申請書の不備  
による振込不能等があり、確認等に努めたにもかかわらず、申請書の補正が行  
われないことその他支給対象者の責めに帰すべき事由により、養育する児童が  
3歳に達する日の前日までに支給ができなかったときは、当該支給決定を取り  
消すことができる。

(不当利得の返還)

第9条 市長は、出産・子育て応援給付金の支給を受けた後に支給対象者に該当  
しなくなった者又は偽りその他不正の手段により出産・子育て応援給付金の支  
給を受けた者に対し、支給を行った給付金の返還を求めるものとする。

(受給権の譲渡又は担保の禁止)

第10条 出産・子育て応援給付金の支給を受ける権利は、譲渡し、又は担保に供  
してはならない。

(守秘義務)

第11条 事業の実施に従事する者は、事業の実施により知り得た秘密を他に漏らしてはならない。その職を退いた後も同様とする。

(雑則)

第12条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和5年2月1日から施行する。

別表 (第5条、第7条関係)

給付金	支給対象者	支給額
出産応援給付金	第3条第1号の時期に面談等を行った者であって、次の各号のいずれかに該当するもの（他の自治体から出産応援給付金（局長通知に基づく出産応援ギフトを含む。）を受給していないものに限る。） (1) 令和5年2月1日以後に妊娠の届出をした妊婦（産科医療機関等を受診し、妊娠の事実を確認した者又は妊娠していることが明らかである者に限る。） (2) 令和4年4月1日から令和5年1月31日までの間に出生した児童の母（妊娠中に日本国内に住所を有していた者に限る。）	50,000円（妊娠1回につき）

	(3) 令和4年4月1日から令和5年1月31日までの間に妊娠の届出をした妊婦（妊婦であった者を含み、前号に該当する者を除く。）	
子育て応援給付金	<p>第3条第3号の時期に面談等を行った者であって、次の各号のいずれかに該当する児童を養育するもの（他の自治体から子育て応援給付金（局長通知に基づく子育て応援ギフトを含む。）を受給していない者に限る。同一の児童を養育する他者に対して、子育て応援給付金が支給された者並びに児童手当法（昭和46年法律第73号）第4条第1項第4号に規定する小規模住居型児童養育事業を行う者、同号に規定する障害児入所施設等の設置者及び法人を除く。）</p> <p>(1) 令和5年2月1日以後に出生した児童</p> <p>(2) 令和4年4月1日から令和5年1月31日までの間に出生した児童</p>	50,000円（養育する児童1人につき）

第1号様式（第6条関係）

**出産応援給付金申請書（請求書）**  
**（出産・子育て応援交付金による出産応援ギフト）**

（宛先）春日井市長

<b>申請者（妊婦）</b>		申請日	年 月 日			
（フリガナ）		現 住 所				
氏 名						
		電 話 （                      ）				
生年月日		妊娠届出日		妊娠届出日時点の住所地 （現住所と異なる場合のみ記載）		
年 月 日		年 月 日				
金融機関名		支店名		口座番号		口座名義人（カナ）
銀行 金庫 信組 信連 農協 漁協 信漁連		本・支店 本・支所 出張所				
				口座種別		
<input type="checkbox"/> 公金受取口座（国に登録している給付金等の受取りのための口座）を利用する						

次の(1)～(7)の事項に同意の上、出産応援給付金を申請します。

- (1) 市が出産応援給付金の支給要件の該当性を審査するため、必要な住民基本台帳等の公簿等の確認を行うこと。
  - (2) 出産応援給付金の支給要件の該当性を審査するため、必要な場合は市の求めに応じて関係書類の提出を行うこと。
  - (3) 市において審査及び支給決定をした後、市がこの申請書を給付金の請求書として取り扱うこと。
  - (4) 市において審査及び支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、市が定める期限までに申請者に連絡・確認できない場合には、市は当該支給申請が取り下げられたものとみなすこと。
  - (5) 妊娠期から子育て期にわたる切れ目のない支援に必要となる場合には、市町村、医療機関、相談支援関係機関等が把握した情報（産婦健康診査受診状況、産後ケア事業利用状況、伴走型相談支援等で活用するアンケート結果や子育てガイドの内容等）について、必要に応じて相互に確認・共有すること。
  - (6) 他の自治体で出産応援給付金（出産・子育て応援交付金による出産応援ギフト）の支給を受けていないこと。
  - (7) 妊娠中に日本国内に住所を有していること。

第2号様式（第6条関係）

**子育て応援給付金申請書（請求書）**  
**（出産・子育て応援交付金による子育て応援ギフト）**

（宛先）春日井市長

<b>申請者（養育者）</b>		申請日	年 月 日
（フリガナ） 氏 名		出生した子 との続柄	現 住 所
			電話（ ）
生年月日	子の出生日時点の住所地（現住所と異なる場合のみ記載）		
年 月 日			
金融機関名	支店名	口座番号	口座名義人（カナ）
銀行 金庫 信組 信連 農協 漁協 信漁連	本・支店 本・支所 出張所		
		口座種別	普通・当座
<input type="checkbox"/> 公金受取口座（国に登録している給付金等の受取りのための口座）を利用する			

**出生した子**

No.	（フリガナ） 氏 名	生年月日
1		年 月 日
2		年 月 日

No.	（フリガナ） 氏 名	生年月日
3		年 月 日
4		年 月 日

次の(1)～(6)の事項に同意の上、子育て応援給付金を申請します。

- (1) 市が子育て応援給付金の支給要件の該当性を審査するため、必要な住民基本台帳等の公簿等の確認を行うこと。
  - (2) 子育て応援給付金の支給要件の該当性を審査するため、必要場合は市の求めに応じて関係書類の提出を行うこと。
  - (3) 市において審査及び支給決定をした後、市がこの申請書を給付金の請求書として取り扱うこと。
  - (4) 市において審査及び支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、市が定める期限までに申請者に連絡・確認できない場合には、市は当該支給申請が取り下げられたものとみなすこと。
  - (5) 妊娠期から子育て期にわたる切れ目のない支援に必要となる場合には、市町村、医療機関、相談支援関係機関等が把握した情報（産婦健康診査受診状況、産後ケア事業利用状況、伴走型相談支援等で活用するアンケート結果や子育てガイドの内容等）について、必要に応じて相互に確認・共有すること。
  - (6) 他の自治体で子育て応援給付金（出産・子育て応援交付金による子育て応援ギフト）の支給を受けていないこと。