

認定番号（施設予約システムID）

生涯学習活動団体認定申請書

令和 年 月 日

(宛先)春日井市長

住 所

申 請 者
(団体代表者)

氏 名

電 話

春日井市生涯学習活動団体の認定に関する要綱第3条の規定に基づき、生涯学習活動団体の認定を申請します。

ふりがな						
団体名称						
団 体 所 在 地	代表者住所と同じ・その他（ ）					
団 体 代 表 者	ふりがな				年齢	歳
	氏 名					
	住 所	〒 春日井市				
	電 話 番 号	(自宅)		—	—	
		(携帯)		—	—	
	F A X 番 号					
E メール						
団 体 連 絡 先 (<input type="checkbox"/> 代表者と同じ)	ふりがな					
	氏 名					
	住 所	〒 春日井市				
	電 話 番 号	(自宅)		—	—	
		(携帯)		—	—	
	F A X 番 号					
E メール						
会 員 数	男	人	女	人	合計	人(市内 人)
外 部 指 導 者	ふりがな					
	氏 名					
	住 所					
	謝 礼	月額		円		
活 動 内 容 (具体的に、種目、内容、練習日等を記入)						

【添付書類】 ①団体規約（会則） ②会員名簿 ③活動計画書 ④収支予算書

会 員 名 簿

団 体 名 _____

番号	氏 名 (ふりがな)	役職	住 所	電 話 (携帯優先)	摘 要
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

- ※ 市外の人で、市内在勤者は摘要欄に勤務先の所在地・名称を記入してください。
- ※ 名簿は、ご利用にあたり市内・市外を確定させるための判断資料とするもので、記載された個人情報 は目的以外に使用いたしません。
- ※ 役員の人以外は、「春日井市〇〇町」までの記入で可、電話番号は任意とします。

会 員 名 簿

団 体 名 _____

番号	氏 名 (ふりがな)	役職	住 所	電 話 (携帯優先)	摘 要
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

- ※ 市外の人で、市内在勤者は摘要欄に勤務先の所在地・名称を記入のこと
- ※ 名簿は、ご利用にあたり市内・市外を確定させるための判断資料とするもので、記載された個人情報 は目的以外に使用いたしません。
- ※ 役員の人以外は、「春日井市〇〇町」までの記入、電話番号は任意で可。

【認定申請添付書類その2】

番号	氏名 (ふりがな)	役職	住所	電話 (携帯優先)	摘要
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
32					

- ※ 市外の人で、市内在勤者は摘要欄に勤務先の所在地・名称を記入してください。
- ※ 名簿は、ご利用にあたり市内・市外を確定させるための判断資料とするもので、記載された個人情報以外の目的以外に使用いたしません。
- ※ 役員の人以外は、「春日井市〇〇町」までの記入で可、電話番号は任意とします。

収支予算書

団体名 _____

収 入

科 目	予算額	内 訳
会 費	円	円× か月× 人
計	円	

支 出

科 目	予算額	内 訳
会場使用料	円	円× (回・か月) =
講師謝礼		円× (回・か月) =
計	円	