

令和 年度 指定管理者定期モニタリング評価シート

施設名		指定管理者	
所管課	環境政策課		

【評価基準】

○：市に指導されることなく指定管理業務を実施した
 △：市の指導を経て、基準を達成することができた ×：仕様に係る基準を達成できなかった

評価項目	判断基準	指定管理者評価	確認・判断方法（資料等）	市評価
1 清掃、衛生管理等は、適切に行われているか	清潔を保つため、必要な清掃が行われている		学習等供用施設の管理業務に係る収支の状況	
	利用者が快適に利用できるよう、給排水等の管理が行われている		学習等供用施設の管理業務に係る収支の状況	
2 鍵の管理は適切に行われているか	鍵の管理が適切で、利用者から苦情を受けていない		聞き取り	
3 火気、施錠の確認	施設利用後の火気、施錠の確認		学習等供用施設管理業務記録確認書、聞き取り	
4 建物の目視点検、安全確認等 は行われているか	施設外壁、屋根、内装等を定期的に確認している		施設点検表	
	緊急避難時に支障とならないよう通路等に物が置いていないかなど定期的に確認している		施設点検表、現地確認	
5 指定管理者が行うべき修繕は、適切に行われているか	指定管理者が行うべき軽易な修繕について実施されている		学習等供用施設の管理業務に係る収支の状況	
6 緊急事態に備えた体制は整備されているか	緊急時に迅速に対応できるよう、連絡網等が整備されている（利用者⇒管理者⇒市）		聞き取り	
7 事故等の報告がされているか	事故等が発生した場合、速やかに発生日時、場所、状況、措置等を市に報告している		聞き取り	
8 秘密保持がされているか	個人情報の漏えい、滅失又はき損の防止など、個人情報の適切な管理のため必要な措置を講じている		聞き取り	

総合評価

【モニタリング基準】

S：すべて「○」である場合 A：「△」の項目が1つでもある場合 B：「×」の項目が1つでもある場合

評価				市コメント等
評価項目	各評価	モニタリング評価		
1	清掃等			
2	鍵の管理			
3	火気、施錠の確認			
4	建物点検等			
5	修繕			
6	緊急対応			
7	事故報告			
8	秘密保持			