

第1号様式（第3条関係）

決 裁	所属長	受理年月日	運転免許証確認
		年 月 日	

年 月 日

春日井市長 様

職 名  
氏 名

公務使用に係る自家用自動車届出書

春日井市職員に係る自家用自動車の公務使用に関する取扱要綱第3条第1項に基づき、次のとおり公務使用する自家用自動車を届け出ます。

1 自家用自動車

メーカー名	車名	登録番号

2 要綱第3条の要件

道路運送車両法	点検・整備・検査
	実施済
任意保険 ※1	対人無制限・対物500万円以上
	加入済
運転免許 ※2	運転免許を受けた日
	年 月 日
刑罰又は行政処分	刑罰から1年・免許取消し再取得から1年・免許停止から1年
	なし又は経過済

※1 公務使用中に交通事故を起こした場合には、職員の自動車損害賠償責任保険（自賠責保険）及び任意保険により損害賠償することとなるため、内容を十分に確認してください。

※2 届出時に、運転免許証を提示してください。

第2号様式（第3条関係）

決 裁	所属長	受理年月日	運転免許証確認
		年 月 日	

年 月 日

春日井市長 様

職 名

氏 名

公務使用に係る自家用自動車取消届出書

春日井市職員に係る自家用自動車の公務使用に関する取扱要綱第3条第4項に基づき、次のとおり公務使用する自家用自動車の届出を取り消します。

1 自家用自動車

メーカー名	車名	登録番号

2 取消しの事由